

Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na šk. roky 2023/24 – 2027/28



Zriaďovateľ:	Mesto Sobrance	Mesto Sobrance
Štatutárny orgán:	Riaditeľka školy	Mgr. Liana Szilagyiová
Riaditeľka školy:	MŠ Gagarinova 916, Sobrance	Mgr. Liana Szilagyiová
Kontakt:	tel. č.	0911 508 518
	e-mail	ms.sobrance@gmail.com
	webová stránka	www.ms-sobrance.webnode.sk

Vypracovala: Mgr. Liana Szilagyiová

Spolupracovala: Mgr. Ľuba Železníková

1. Vymedzenie základných pojmov:

- **Profesijný rozvoj** je proces prehľbovania, zdokonaľovania a rozširovania profesijných kompetencií, získavania profesijných kompetencií na výkon špecializovaných činností alebo na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo výkon činnosti vedúceho odborného zamestnanca, získavania profesijných kompetencií vyššieho kariérového stupňa, overovania profesijných kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa, získavania vzdelania na splnenie kvalifikačných predpokladov na výkon ďalšej pracovnej činnosti alebo využívania a hodnotenia získaných profesijných kompetencií. Upravuje ho zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 138/2019 Z. z.“). Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec má okrem práv ustanovených osobitnými právnymi predpismi pri výkone pracovnej činnosti právo na profesijný rozvoj.

Profesijný rozvoj sa uskutočňuje prostredníctvom vzdelávania, tvorivej činnosti súvisiacej s výkonom pracovnej činnosti, najmä činnosti vedeckej, výskumnej, publikačnej alebo umeleckej, sebvzdelávania a výkonu pracovnej činnosti alebo absolvovania odbornej stáže zameranej na inovovanie profesijných kompetencií.

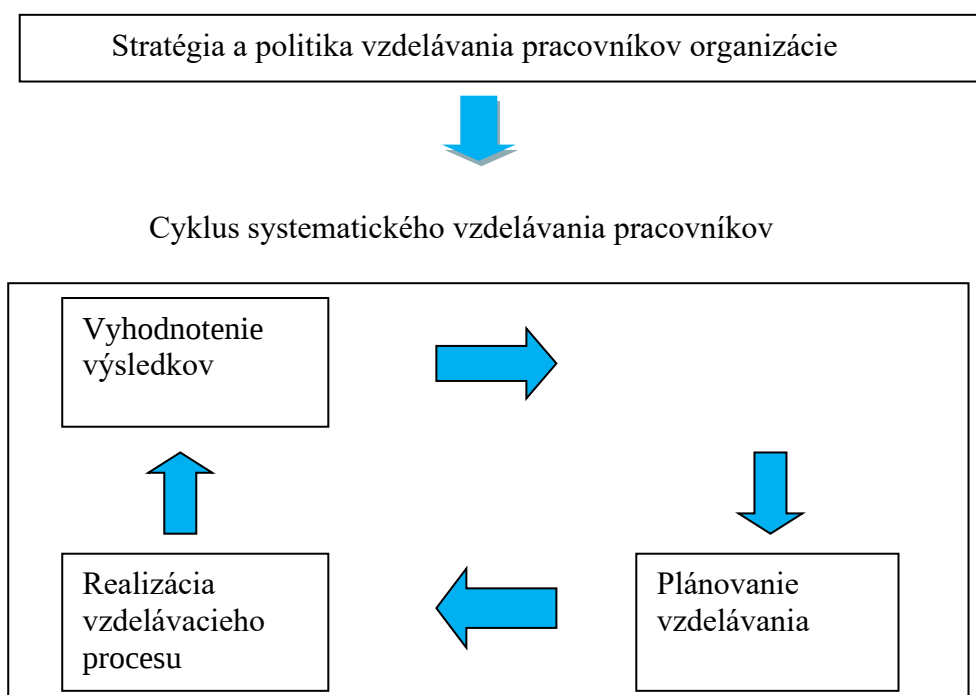
Profesionálny rozvoj učiteľov je závislý nielen na individuálnej iniciatíve a snahe, ale je ovplyvnený aj organizačným kontextom pôsobiska – školy a podnetmi prichádzajúcimi zvonka. Preto je nevyhnutná úzka koordinácia týchto iniciatív:

- osobná iniciatíva a učiteľova potreba profesionálneho sebarozvoja,
 - inštitucionálna iniciatíva a formulovaná vízia školy,
 - potreby mikro a makro society a očakávania od vzdelania.
- V súlade s § 4 ods. 1 písm. i) zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon 138/2019 Z. z.“) povinnosťou pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca je udržiavať a rozvíjať svoje **profesijné kompetencie**. Profesijné kompetencie si pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec udržiava a rozvíja prostredníctvom ďalšieho profesijného rozvoja. Profesijný rozvoj sa v súlade s § 40 ods. 3 písm. a) zákona 138/2019 Z. z. uskutočňuje prostredníctvom vzdelávania.

- **Vzdelávanie zamestnancov** je jednou zo základných podmienok kvality každej organizácie. Nie je nákladovou položkou, ale investíciou. Pre zamestnancov je zas výhodou, ktorú mu zamestnávateľ poskytuje. Zabezpečenie ďalšieho rozvoja zamestnancov je jednou z najdôležitejších úloh manažéra.

Cieľom vzdelávania je aktualizácia vedomostí a zručností v procese, v ktorom dochádza k rozvoju zamestnanca priamym alebo nepriamym pôsobením vonkajších vplyvov, či vnútorných podnetov a v konečnom dôsledku vedie k formovaniu takých kompetencií, ktoré mu umožňujú aktívne zlepšovanie výkonu a kvality jeho práce. Účelom vzdelávania je zabezpečiť, aby sa učitelia vyrovnali najmä s neustále sa meniacimi požiadavkami edukačnej sústavy na výkon ich povolania, so zmenami historickej, politickej, sociálnej, ekonomickej a demografickej povahy a v neposlednom rade s novými požiadavkami pedagogickej vedy na výkon učiteľskej profesie. Na flexibilné prispôsobenie sa požiadavkám meniacej sa školy je nevyhnutné umožniť zamestnancom systematicky sa vzdelávať.

Cyklus systematického vzdelávania znázorňujeme nasledovne:



Obr. č.1 Schéma základného cyklu systematického vzdelávania

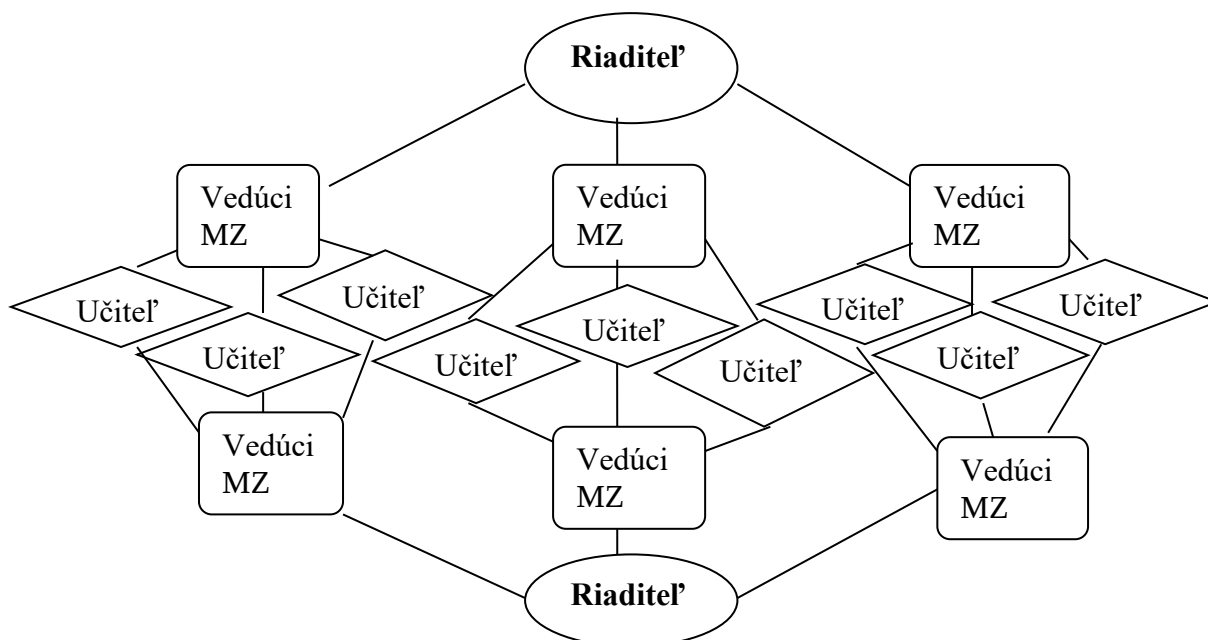
- **Plán profesijného rozvoja**

Bez ohľadu na právne postavenie školy je zodpovednosť riaditeľa vymedzená ustanovením § 5 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve.

Medzi povinnosti riaditeľa školy patrí aj hodnotenie pedagogických zamestnancov. Hodnotí výsledky, kvalitu a náročnosť výkonu pedagogickej činnosti. V rámci hodnotenia by mal zhodnotiť aj ďalšie vzdelávanie pedagogického zamestnanca a jeho prínos pre pedagogickú prax. Toto hodnotenie je jedným z východísk plánovania ďalšieho vzdelávania pedagógov.

Cieľom plánovania vzdelávania je profesijný rast pedagogických zamestnancov a aktualizácia poznatkov, rozvoj odborných vedomostí a zručností pre výkon pedagogickej činnosti. Ak má byť vzdelávanie učiteľov efektívne, treba vybrať vzdelávacie programy s ohľadom na potreby školy.

Pri zostavovaní a spracovaní osobných plánov profesijného rastu pedagogického zamestnanca významnú úlohu zohráva vedúci MZ, ktorý by mal najlepšie poznať potreby na rozvoj individuálnej kariéry zamestnanca a následne by mali viesť zosúladiť osobné plány do súboru, ktorý korešponduje s potrebami školy (MPC, 2009).



Funkčný systém plánovania vzdelávania dáva priestor jednak pedagogickým zamestnancom rozvinúť svoje schopnosti a zručnosti, ktoré následne aplikuje vo vzdelávacom procese a jednak podporuje rozvinutie profilácie školy samotnej. Inovovať a skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces, reagovať na potreby zamestnancov a zákazníkov školy je súčasťou práce riaditeľa školy. Pri tvorbe plánu vychádzame z platnej legislatívy, zo situačnej analýzy školy, z hodnotení zamestnancov, z hospitačnej činnosti, z analýz vzdelávacích potrieb pedagógov, z potrieb detí a ich zákonných zástupcov a z koncepčných zámerov školy.

- **Príplatok za profesijný rozvoj pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca podľa zákona č. 138/2019 Z. z.**

Pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi patrí príplatok za profesijný rozvoj v sume:

- a) 6 % z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, za úspešné absolvovanie rozširujúceho štúdia podľa osobitného predpisu,
- b) 12 % z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, za úspešné absolvovanie štátnej jazykovej skúšky podľa osobitného predpisu,
- c) 3 % z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, za úspešné absolvovanie špecializačného vzdelávania podľa osobitného predpisu,
- d) 3 % z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, za úspešné absolvovanie inovačného vzdelávania podľa osobitného predpisu.

Príplatok za profesijný rozvoj zamestnávateľ prizná na dobu siedmich rokov najviac v sume 12 % z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec zaradený, z toho najviac v sume 9 % za profesijný rozvoj.

Príplatok za profesijný rozvoj zamestnávateľ prizná od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec požiadal o priznanie príplatku za profesijný rozvoj.

Riaditeľovi školy prizná príplatok za profesijný rozvoj zriaďovateľ.

Zamestnávateľ príplatok za profesijný rozvoj pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi odoberie alebo zníži od prvého dňa nasledujúceho po uplynutí siedmich rokov od jeho priznania.

Príplatok za profesijný rozvoj nepatrí pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi, ktorý nespĺňa kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti podľa osobitného predpisu.

Príplatok za profesijný rozvoj nepatrí začínajúcemu pedagogickému zamestnancovi a začínajúcemu odbornému zamestnancovi.

2. Legislatívne východiská

Plánovanie profesijného rozvoja musí byť v každom ohľade v súlade s platnými právnymi predpismi súvisiacimi s riešenou problematikou. Uvádzame zákony a vyhlášky týkajúce sa plánovania vzdelávania pedagogických zamestnancov:

1. Zákon č. 311/2001 Z. z. (Zákonník práce) v znení neskorších predpisov (Zamestnávateľ sa stará o prehľbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie. Zamestnávateľ prerokuje so zástupcami zamestnancov opatrenia zamerané na starostlivosť o kvalifikáciu zamestnancov, jej prehľbovanie a zvyšovanie).
2. Zákon č. 596/2003 Z. Z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. (Zodpovednosť vedúceho pedagogického zamestnanca – riaditeľa za ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov).
3. Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (školský zákon).
4. Zákon č. 318/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Vyhláška MŠ SR č. 361/2019 Z. z. o vzdelávaní v profesijnom rozvoji pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Vyhláška MŠ SR č. 1/2020 Z. z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických a odborných zamestnancov.
7. Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
8. Vyhláška MŠ SR č. 541/2021 Z. z. o materskej škole.

9. Z pozície samosprávy (obce – mesta) materská škola striktne rešpektuje a dodržiava VZN – všeobecne záväzné nariadenia, ktoré sa schvaľujú na mestských zastupiteľstvách.

3. Druhy vzdelávania

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov sa realizuje ako:

- **kvalifikačné vzdelávanie,**
- **funkčné vzdelávanie,**
- **špecializačné vzdelávanie,**
- **adaptačné vzdelávanie,**
- **predtestačné vzdelávanie,**
- **inovačné vzdelávanie,**
- **aktualizačné vzdelávanie.**

Vzdelávanie sa poskytuje ako jednoduchý program vzdelávania, ktorý je uceleným programom určovania, dosahovania a overovania cieľov, obsahu, metód a foriem vzdelávania, jeho hodnotenia, organizácie a riadenia, alebo program vzdelávania členený na moduly; modulom programu vzdelávania je samostatná, ucelená, záväzná, časová a obsahová jednotka. Program vzdelávania členený na moduly obsahuje základný modul a najmenej jeden rozširujúci modul. Absolvovanie základného modulu je podmienkou pre absolvovanie rozširujúceho modulu.

A) Kvalifikačné vzdelávanie

Cieľom kvalifikačného vzdelávania je získanie vzdelania, ktorým pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec v príslušnom stupni vyžadovaného vzdelania získa kvalifikačný predpoklad na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a podkategórii pedagogického zamestnanca, v ďalšej kategórii pedagogického zamestnanca, vyučovaním ďalších aprobačných predmetov, v ďalšej podkategórii kategórie učiteľ, v príslušnej kategórii odborného zamestnanca, ak ide o vzdelávanie pedagogického zamestnanca s najmenej vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa, v ďalšej kategórii odborného zamestnanca, v triedach a školách pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Kvalifikačné vzdelávanie sa organizuje ako doplňujúce pedagogické štúdium a ako rozširujúce štúdium. Poskytovateľom kvalifikačného vzdelávania je vysoká škola a organizácia zriadená ministerstvom školstva.

B) Funkčné vzdelávanie

Cieľom funkčného vzdelávania je získanie profesijných kompetencií na výkon funkcie riaditeľa a na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho odborného zamestnanca. Poskytovateľom je vysoká škola, ktorá uskutočňuje študijný program zameraný na školský manažment alebo učiteľský študijný program a študijný program zameraný na manažment školy. Ďalší poskytovatelia je organizácia zriadená ministerstvom školstva, katolícke pedagogické a katechetické centrum alebo registrovaná cirkev alebo náboženská spoločnosť, ktorá je zriaďovateľom.

Absolvovanie funkčného vzdelávania sa nevyžaduje, ak ide o riaditeľa, vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca, ktorý získal najmenej vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa v študijnom programe zameranom na manažment školy.

C) Špecializačné vzdelávanie

Cieľom špecializačného vzdelávania je získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon špecializovaných činností.

Poskytovateľom špecializačného vzdelávania je:

- vysoká škola, ktorá uskutočňuje študijný program, ktorým sa získava vzdelanie vyžadované na výkon pracovnej činnosti
- stredná odborná škola
- organizácia zriadená ministerstvom školstva
- katolícke pedagogické a katechetické centrum
- národný športový zväz v príslušnom druhu športu alebo športová organizácia poverená týmto národným športovým zväzom, ak ide o špecializačné vzdelávanie na výkon špecializovanej činnosti v oblasti rozvoja športových zručností detí a žiakov a získavania základov konkrétneho druhu športu.

D) Adaptačné vzdelávanie

Cieľom adaptačného vzdelávania je získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v kariérovom stupni samostatný pedagogický zamestnanec a samostatný odborný zamestnanec.

Poskytovateľom adaptačného vzdelávania je:

- škola, školské zariadenie, zariadenie sociálnej pomoci a organizácia zriadená ministerstvom školstva.

Začínajúceho pedagogického zamestnanca a začínajúceho odborného zamestnanca zaradí riaditeľ do adaptačného vzdelávania najneskôr do piatich dní od vzniku pracovného pomeru.

E) Predatestačné vzdelávanie

Cieľom predatestačného vzdelávania je získanie profesijných kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa. Poskytovateľom predatestačného vzdelávania je atestačná organizácia.

F) Inovačné vzdelávanie

Cieľom inovačného vzdelávania je prehĺbenie, rozšírenie a inovácia profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii alebo v podkategórii pedagogického zamestnanca alebo v príslušnej kategórii odborného zamestnanca alebo uplatnenie najnovších poznatkov alebo skúseností z praxe vo výchove a vzdelávaní. Poskytovateľom inovačného vzdelávania je:

- vysoká škola,
- organizácia zriadená ministerstvom školstva,
- organizácia zriadená iným ústredným orgánom štátnej správy na plnenie úloh v oblasti profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov,
- katolícke pedagogické a katechetické centrum,
- škola, školské zariadenie a zariadenie sociálnej pomoci,
- iná právnická osoba, ktorá má v predmete činnosti vzdelávanie.

G) Aktualizačné vzdelávanie

Cieľom aktualizačného vzdelávania podľa potrieb zriaďovateľa, školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci je udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti, získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii alebo získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.

Poskytovateľom aktualizačného vzdelávania je:

- škola,
- školské zariadenie,
- zariadenie sociálnej pomoci,
- zriaďovateľ školy bez právnej subjektivity alebo školského zariadenia bez právnej subjektivity.

4. Situačná analýza školy

Pre potreby tvorby plánu profesijného rozvoja vychádzame medzi iným aj z podmienok, zamerania a poslania našej materskej školy.

Materská škola je 9-triedna štátna škola. Zriaďovateľom materskej školy je Mesto Sobrance. Od 01.01.2014 je MŠ právnym subjektom. Materská škola vznikla spojením dvoch škôl. Kmeňová škola je na Gagarinovej ulici 916 v Sobranciach a elokované pracovisko je na Komenského ulici 11 v Sobranciach. Obidve školy poskytujú celodennú výchovno-vzdelávaciu starostlivosť deťom vo veku od troch do šesť rokov, deťom s pokračovaním plnenia povinného predprimárneho vzdelávania a deťom integrovaným, v prípade voľnej kapacity aj deťom po dovŕšení 2 rokov.

Jednotlivé budovy materskej školy sú situované vo vhodnom prostredí, mimo hlavnej dopravnej siete. V roku 2019 bola realizovaná rozsiahla rekonštrukcia všetkých budov školy. Priestorové podmienky interiéru škôl sú veľmi dobré, účelovo využité. Vymenil sa komplet nábytok v triedach na EP, v 4 triedach na kmeňovej škole, vo všetkých detských šatniach, spálňach a v školskej jedálni na KŠ. Triedy sú esteticky upravené, pravidelne sa dopĺňajú učebnými pomôckami, športovým náradím, výtvarným materiálom a hračkami. Detské knižnice zodpovedajú záujmom a veku detí, postupne ju dopĺňame novšími detskými titulmi. Pedagogickí zamestnanci majú k dispozícii odbornú a metodickú literatúru. Materská škola nie je dostatočne vybavená digitálnou technikou pre pedagogických zamestnancov. V troch triedach na kmeňovej škole a v troch triedach na elokovanom pracovisku sa nachádzajú interaktívne tabule, notebooky a tlačiarne. K dispozícii máme digitálne pomôcky – BEEBOT, kresliace tabuľky, CD a DVD prehrávače, digitálne fotoaparáty.

Exteriér je dostatočne priestranný a umožňuje realizáciu plnohodnotného pobytu detí vonku. Vybavenie detských ihrísk je po čiastočnej renovácii (je plánované doplnenie herných prvkov na kmeňovej škole).

Záväzným dokumentom školy v dvojúrovňom kurikulárnom modeli výchovy a vzdelávania je Školský vzdelávací program „Zdravý štvorlístok“. Je vypracovaný v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania stanovenými školským zákonom a Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách.

5. Zameranie a ciele materskej školy

Hlavným cieľom školy je budovať modernú, tvorivú a konkurencieschopnú vzdelávaciu inštitúciu, ktorej prioritou je poskytovanie kvalitných edukačných služieb v kontexte holistického rozvoja dieťaťa. Vyprofilovať sa na školu podporujúcu zdravý životný štýl založený na efektívnej spolupráci rodiny a školy, čím sa položí zmysluplný základ pre budúci život detí v spoločnosti.

Poslaním školy je zmeniť tradičnú školu na modernú a tomu prispôbiť plánovanie edukačného procesu s využívaním inovatívnych foriem a metód práce. Ďalej postupne pripraviť deti na primárne vzdelávanie, rozvíjať návyky súvisiace so zdravým životným štýlom, napĺňať potrebu dieťaťa po sociálnom kontakte s rovesníkmi, podporovať vzťah dieťaťa k poznávaniu a učeniu hrou, rozvíjať potenciál detí so športovým a hudobno-pohybovým nadaním.

Štátny vzdelávací program (ŠVP) pre predprimárne vzdelávanie v materských školách je prvoradým a hlavným dokumentom, ktorý určuje smerovanie a priority vo výchove a vzdelávaní v našej materskej škole, z neho vychádza školský vzdelávací program (ŠkVP) našej materskej školy, ktorý má vlastné zameranie na ZDRAVÝ ŽIVOTNÝ ŠTÝL - pod názvom „Zdravý štvorlístok“. ŠkVP zohľadňuje zameranie a profiláciu našej materskej školy.

Škola sa zameriava na zdravý životný štýl a jeho presadzovanie v širšej komunite školy. Zdravý životný štýl rozvíjame pomocou viacerých aktivít, napr. celoročné projekty zamerané na poznávanie ľudského tela, rozvoj fyzickej zdatnosti detí prostredníctvom športových aktivít, na zásady zdravého stravovania, utváranie psychickej pohody.

Spolupracujeme s rodičmi a vedíme deti k zachovávaniu a oslave sviatkov, približujeme im problematiku životného prostredia, vzbudzujeme ochranárske postoje k životu ako takému, pretože zdravé dieťa môže vyrásť len v zdravom prostredí.

Vo výchove a vzdelávaní v našej materskej škole sa zameriavame na formovanie zdravej osobnosti dieťaťa po všetkých jeho stránkach - fyzickej, psychickej a sociálnej. Je pre nás nesmierne dôležité dosahovať u dieťaťa rozvoj všetkých jeho zručností a schopností do najvyššej možnej miery a umožniť mu prejaviť vlastnú osobnosť a jedinečnosť, viesť zdravý spôsob života a ceniť si vlastné fyzické i psychické zdravie.

Východiskom edukácie v našej materskej škole je:

- jedinečnosť dieťaťa a jeho aktívne učenie sa,

- priaznivá sociálno-emocionálna klíma.

Pre deti vytvárame podnetné prostredie a priaznivú socio-emocionálnu klímu, kde sa môžu harmonicky vyvíjať. Pedagogicky prístup v materskej škole opierame o výchovu založenú na láske a dôvere k dieťaťu. V pedagogickom procese uplatňujeme princíp aktivity dieťaťa. Učiteľ sa dostáva do roly facilitátora, manažéra výchovno-vzdelávacej činnosti, poradcu, konzultanta, ktorý premyslene vytvára podmienky na účinný sebarozvoj osobnosti dieťaťa a vedie ho k dosahovaniu štandardov jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách.

6. Analýza zloženia pedagogických zamestnancov

Výchovno-vzdelávací proces v materskej škole zabezpečujú pedagógovia, ktorí:

- spĺňajú kvalifikačné požiadavky stanovené príslušnou legislatívou,
- v každodennej pedagogickej práci preukazujú odborné a pedagogicko-psychologické spôsobilosti,
- sú schopní profesijného a osobnostného rozvoja,
- ako súčasť kolektívu sú schopní vzájomnej efektívnej a ľudsky podporujúcej komunikácie a spolupráce.

Ďalej uvádzame niektoré štatistické charakteristiky o počte, dĺžke praxe a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov. Z tabuľky 1 vyplýva, že všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady pre kategóriu učiteľ predprimárneho vzdelávania.

Pedagogickí zamestnanci – stav k 01.08.2023		
kvalifikovaní	nekvalifikovaní	doplňajúci si vzdelanie
18	0	0

Tab. 1 Rozdelenie zamestnancov na základe spĺňania kvalifikačných predpokladov

Od 1.10.2021 pôsobia v MŠ odborný zamestnanec – sociálny pedagóg a pedagogický asistent ako zamestnanci zriaďovateľa prostredníctvom NP PRIM II. Od 01.09.2023 prechádza projekt zmenou. PZ a OZ budú pôsobiť v MŠ aj naďalej, a to prostredníctvom NP POP 3 (zamestnávateľ MŠ). Odborný zamestnanec je kvalifikovaný, pedagogický

zamestnanec nekvalifikovaný, je nevyhnutné, aby si doplnil kvalifikačné predpoklady na výkon činnosti.

Tab. 2 ukazuje rozdelenie pedagógov podľa najvyššieho nadobudnutého vzdelania. Z tabuľky vyplýva, že najväčšiu skupinu tvoria učitelia s úplným stredným odborným vzdelaním (62,5%), nasledovaní skupinou učiteľov s vysokoškolským vzdelaním II. stupňa (31,25 %).

Pedagogickí zamestnanci – stav k 01.08.2023		
Úplné stredné odborné vzdelanie	VŠ I. stupňa	VŠ II. stupňa
10	2	6

Tab. 2 Rozdelenie zamestnancov podľa kvalifikačných predpokladov

Tab. 3 obsahuje údaje o kariérových stupňoch a pozíciách, do ktorých patria jednotliví zamestnanci. Väčšinu tvoria samostatní pedagogickí zamestnanci (62,5%). Zvyšné percentá tvoria pedagogickí zamestnanci s I. atestáciou. Kariérové pozície vyplývajú viac-menej zo štruktúry organizácie 9-triednej materskej školy, ktorá sa skladá z kmeňovej školy a elokovaného pracoviska.

Kariérové stupne a pozície pedagogických zamestnancov							
Kariérový stupeň PZ				Kariérová pozícia PZ			
Začínajúci PZ	Samostatní PZ	PZ s prvou atestáciou	PZ s druhou atestáciou	Vedúci PZ	PZ špecialista		
					Triedny učiteľ	Uvádzajúci PZ	Vedúci MZ
0	10	7	1	3	8	0	1

Tab. 3 Rozdelenie zamestnancov podľa kariérového stupňa a pozície

7. Analýza vzdelávacích potrieb pedagogických zamestnancov

Vzdelávacie potreby pedagogických zamestnancov sme najskôr identifikovali a potom posúdili, či sú ich konkrétne vzdelávacie potreby v súlade s výchovno-vzdelávacím procesom, cieľmi a zameraním školy.

Analýzu vzdelávacích potrieb pedagogických pracovníkov sme realizovali metódou anonymného dotazníka a individuálnych rozhovorov so zamestnancami. Cieľom dotazníka bolo zistiť informácie a získať prehľad o vzdelávacích potrebách a požiadavkách pedagogických zamestnancov našej materskej školy. Informácie boli využité pri tvorbe plánu profesijného rozvoja. Celkom bolo rozdáných 18 dotazníkov na kmeňovej škole a elokovanom pracovisku. Počet odpovedajúcich respondentov bol v počte 18, to znamená, že návratnosť dotazovania bola na úrovni 100%. Dotazník je uvedený v prílohe A.

Odpovede na prvé otázky dotazníka svedčia o tom, že pedagogickí zamestnanci materskej školy považujú vzdelávanie za dôležitú súčasť ich zamestnania, čo je jednak pre manažment ako aj pre budúcnosť a rozvoj kvality školy pozitívnym javom. Učitelia nemajú presnú predstavu o intervaloch, v akých by sa malo ďalšie vzdelávanie realizovať. Skôr sa prikláňajú k názoru, že je dôležitá aktuálnosť potreby vzdelávania. Z rozhovorov sme sa dozvedeli, že o vzdelávanie majú záujem v prípade, že priebežne zistia nejaké rezervy vo svojich vedomostiach, ktoré veľmi často súvisia aj so zmenami v kurikulárnych dokumentoch či v právnych predpisoch. Zistenie, že pedagógovia majú záujem rozvíjať svoje schopnosti a zručnosti na základe vnútornej motivácie, je veľmi potešujúce, pretože aj keď finančné ohodnotenie je pre nich zhruba rovnako dôležité, musíme mať na zreteli skutočnosť, že nie vždy je možné učiteľa, patrične k jeho úsiliu a schopnostiam, odmeniť (legislatívne zmeny, nedostatok finančných prostriedkov školy a pod.).

Vedenie školy a vedúca MZ sa snažia dostatočne informovať pedagógov o rôznych vzdelávacích ponukách. Majú o nich vedomosť aj z internetových stránok. Na základe spoločnej komunikácie potom vyberú pre zamestnanca vhodné programy.

Učitelia zastávajú názor, že odborno-predmetové a psychodidaktické kompetencie je potrebné neustále rozvíjať, a tiež že v nich majú najväčšie rezervy. Predpokladáme, že do značnej miery to súvisí s pomerne častými zmenami v kurikulárnych dokumentoch pre predprimárnu edukáciu, či v odbornej terminológii.

Z dotazníka vyplýva, že učitelia pociťujú potrebu vzdelávania sa najmä v týchto oblastiach: psychologické faktory učenia sa dieťaťa a jeho individuálne charakteristiky, stanovenie cieľov predprimárnej edukácie orientované na dieťa, plánovanie a projektovanie edukácie, hodnotenie vlastnej pedagogickej činnosti. Na základe hospitačnej činnosti vieme, že je nevyhnutné venovať sa dôsledne týmto oblastiam nielen prostredníctvom vzdelávacích programov ale i zasadnutí pedagogických rád a metodického združenia, či vzájomným poradenstvom. Prekvapujúce je zistenie, že učitelia majú medzery v aktuálnych trendoch vo vývoji spoločnosti, čo predpokladáme, že úzko súvisí

s krízami, prudkým vývojom technológií, neustále prebiehajúci zmenami v sociálnej politike i v školstve samotnom. Tu je dôležité poznamenať, že 62,5 % pedagógov školy má viac ako 31-ročnú prax a z rozhovorov vieme, že zle znášajú akékoľvek zmeny v spoločnosti, ktorým je nevyhnutné prispôbiť sa. Zo vzdelávacích oblastí preferujú doplnenie vedomostí najmä z matematiky a z jazykovej výchovy.

O rozvoj svojich kompetencií sa učitelia starajú najmä samoštúdiom, ale v neposlednom rade aj účasťou na kontinuálnom vzdelávaní. Oveľa menej lákavou je účasť na seminároch či jednorazových školeniach, čo môžeme potvrdiť aj z praxe, že pozitívna reakcia na takéto ponuky vzdelávania zo strany pedagógov je minimálna. Dôvodom je aj dostupnosť, t. j. veľká vzdialenosť realizovanej aktivity od miesta bydliska. Preferovanou formou vzdelávania je kombinácia prezenčnej a distančnej formy. Ponuky zo strany vzdelávacích inštitúcií považuje väčšina učiteľov len za čiastočne dostačujúce a účasť na vzdelávacích programoch taktiež splnila ich očakávania iba čiastočne. Z rozhovorov s pedagógmi vyplýva, že nie vždy je tempo, forma prednášania (napr. používanie odbornej terminológie) a praktickej činnosti prispôsobené schopnostiam a zručnostiam každého účastníka. Ak spĺňajú vzdelávacie programy očakávania zamestnancov aspoň čiastočne a ak nadobudnuté poznatky aplikujú vo svojej profesii, je nevyhnutné povedať, že ďalšie vzdelávanie zamestnancov má jednoznačne pre ich prax i pre školu veľký význam.

Vzdelávacie potreby a požiadavky zamestnancov sú zohľadnené v pláne vzdelávania a aj podmienky pre ďalšie vzdelávanie sú zo strany zamestnávateľa dostatočne vytvorené, preto väčšina pedagógov by v systéme plánovania nič nemenila a systém im teda vyhovuje. Na tomto mieste treba uviesť, že aj pri ďalšom plánovaní je nevyhnutné viesť s pedagógmi rozhovory o ich predstave ďalšieho vzdelávania, aby plán napĺňal ich požiadavky a potreby.

8. Hlavné ciele profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov

Hlavný cieľ profesijného rozvoja: Vzdelávanie pedagógov ako súčasť celoživotného vzdelávania zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancov sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti so zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú.

Schopnosť inovovať obsah a metódy výučby, skvalitniť výstupy výchovno-vzdelávacieho procesu, byť pripravený reagovať na potreby trhu práce a zmeny vo svojej vzdelávacej politike je súčasťou práce vedúceho pedagogického zamestnanca.

Plánované vzdelávanie má podnietiť rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov, má viesť k získavaniu nových poznatkov a zručností a v konečnom dôsledku má mať vplyv na efektivitu výchovno-vzdelávacieho procesu a na rozvoj samotných detí.

Čiastkové ciele profesijného rozvoja v súlade s potrebami školy:

- dostatočne informovať pedagógov o rôznych vzdelávacích ponukách zo strany vedenia školy a vedúcej MZ;
- zvyšovať profesijné zručnosti vedúcich zamestnancov v oblasti manažmentu a marketingu školy;
- skvalitniť kontrolnú činnosť a riadenie školy vo všetkých oblastiach;
- rozvíjať odbornú-predmetovú a psychodidaktickú kompetenciu pedagógov;
- umožniť pedagógom vzdelávať sa najmä v týchto oblastiach: psychologické faktory učenia sa dieťaťa a jeho individuálne charakteristiky, stanovenie cieľov predprimárnej edukácie orientované na dieťa, plánovanie, projektovanie a hodnotenie edukácie, hodnotenie vlastnej pedagogickej činnosti, pedagogická diagnostika;
- upevňovať nadobudnuté profesijné kompetencie z predchádzajúcich vzdelávaní vhodnými formami a metódami (napr. využívať aj rôzne dištančné formy vzdelávania, samoštúdium, e-learningové kurzy a pod.);
- iniciovať a podporovať efektívnu výmenu pedagogických skúseností, vzájomné učenie sa pedagogických zamestnancov so spätnou väzbou o obsahu edukácie a jeho využiteľnosti v pedagogickej praxi;
- formovať postoje, očakávané správanie a hodnoty, ktoré v pozitívnom zmysle ovplyvňujú fungovanie a kultúru školy (medziľudské vzťahy, spolupráca a vzájomná komunikácia medzi ľuďmi, vzájomná spolupráca medzi vedením školy a učiteľmi i učiteľmi navzájom, účasť na vízii školy, stotožnenie sa s cieľmi školy a participácia na ich plnení, spolupráca s vonkajším okolím školy, fyzické prostredie školy);

- zvyšovať profesijné zručnosti v jednotlivých vzdelávacích oblastiach;
- naučiť sa efektívne implementovať prácu s digitálnymi technológiami v edukačnom procese;
- vo vzdelávaní detí so zdravotným znevýhodnením, zo sociálne znevýhodneného prostredia a u detí nadaných využívať moderné inovačné metódy a stratégie (napr. AAK);
- aktívne nadobúdať a efektívne aplikovať v praxi vedomosti a zručnosti pri príprave detí rok pred plnením povinnej školskej dochádzky na úspešný vstup do ZŠ;
- vytvárať vhodné podmienky pre realizáciu školského vzdelávacieho programu a naplnenie vízie rozvojového zámeru školy;
- získať vedomosti a praktické zručnosti zamerané na formovanie zdravého životného štýlu u detí v materskej škole i jeho presadzovanie v širšej komunite školy;
- zvyšovať si svoju kvalifikáciu, zmeniť alebo rozšíriť si rozsah svojej pracovnej pôsobnosti;
- venovať sa tvorivej činnosti (tvorba metodických materiálov, interných kurikulárnych projektov, zborníkov, didaktických pracovných listov atď.).

9. Metódy vzdelávania

V rámci plánovania aktivít je možné využiť rôzne metódy vzdelávania. Tieto sú zaradené do troch skupín podľa toho, kde sa používajú:

- **metódy vzdelávania pri výkone práce** (na pracovisku) – koučovanie, mentoring, rotácia práce (plánované získavanie skúseností), pozorovanie práce učiteľa iným učiteľom fungujúcim v role peer učiteľa (hospitácia), podporné tímy učiteľov a i.;
- **metódy vzdelávania používané pri výkone práce i mimo pracoviska** – učenie sa akciou, inštruktáž, metóda otázok a odpovedí, poverenie úlohou, projekty, štúdium odporúčanej literatúry, vzdelávania pomocou počítačov, pomocou videa či interaktívneho videa, multimediálne vzdelávanie a i.;
- **metódy vzdelávania mimo pracoviska** – prednáška, prednáška spojená s diskusiou, diskusie, prípadové štúdie, hranie rolí, simulácie, skupinové cvičenia,

skupinová dynamika, výcvikové skupiny, výcvik interaktívnych zručností, nácvik asertivity, neuro-lingvistické programovanie, dištančné vzdelávanie, učenie sa hrou a i.

10. Systém merania a kontroly

Prečo sledovať?

- Vyhodnotenie vzdelávacích aktivít je východiskom skvalitnenia ďalšieho edukačného procesu na škole, a práve spätnou väzbou s následnou korekciou možno dosiahnuť zdokonalenie systému ďalšieho vzdelávania.
- Po ukončení vzdelávania prezentovať praktické zručnosti s cieľom uviesť ostatné kolegyne do problematiky a ukázať nové edukačné postupy, pozdvihnúť informovanosť celého kolektívu.

Čo sledovať ?

- Ako škole prospela účasť učiteľov na vzdelávaniach.
- Aké zmeny nastali v procese výchovy a vzdelávania (napr. uplatňovanie získaných zručností, poznatkov, kvalifikácií, zmeny v profesijnom prístupe pedagóga, schopnosť konkretizovať východiská pre riešenie problému a pod.).
- Zistiť mieru skvalitnenia a efektívnosti edukačného procesu ako dôsledku zvyšovania profesijných kompetencií pedagógov.

Ako sledovať?

- Hospitácie (pozorovanie konkrétnych zmien v edukačnom procese účastníkov vzdelávacej aktivity).
- Prezentácia z nadobudnutých profesijných kompetencií na zasadnutiach MZ a PR.
- Autoevalvácia – vlastné zhodnotenie plánu profesijného rastu, sebareflexia – uplatnenie získaných vedomostí a zručností v konkrétnej skupine detí a vedieť vyhodnotiť ich implementáciu do edukačného procesu.
- Autoevalvácia školy.
- Dotazníky, ankety (zistiť ako uplatnili účastníci vzdelávacích podujatí získané poznatky a spôsobilosti vo svojej praxi – urobiť s časovým odstupom po ukončení vzdelávacej aktivity).

Prílohy: Plány osobného profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov

Dotazník

Schvaľovacia doložka

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024 – 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Alena Bejdová

Pracovné zaradenie: učiteľka materskej školy

Kariérový stupeň: pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou

Ciele profesijného rastu:				
1. Rozšíriť si teoretické vedomosti o metódach a nástrojoch identifikácie individuálnych charakteristík dieťaťa a vyplývajúcich z jeho sociokultúrneho prostredia.				
2. Získať profesijné kompetencie v oblasti zásad tvorby individuálneho vzdelávacieho programu.				
Dosiahnuté profesijné zručnosti:				
Vzdelanie (názov školy)				
Stredná pedagogická škola KG – Prešov				
Vzdelávanie(názov)		Druh	Ukončenie	
Tvorba a uplatňovanie online prezentácií vzdelávacieho obsahu v oblasti predprimárnej edukácie		inovačné	23.11.2021	
Atestácie: I. atestácia (2020)				
Názov atestačnej práce(ak bola písaná)			Ukončenie	
Výtvarná výchova ako prostriedok rozvoja grafomotoriky v predškolskom veku			13.01.2020	
Úlohy:	Rozsah	Termín plnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie (kontrola riaditeľky)
1.Absolvovanie aktualizácie vzdelávania v súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	10 hod. ročne	2023-2028	Hospitácie, každoročne, ku koncu šk. roka	
2.Absolvovanie inovačného vzdelávania podľa aktuálnej ponuky, v súlade s cieľmi profesijného rastu, zamerané na individuálne vzdelávacie potreby detí.	50 hod.	2024-2025	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ a PR, podľa aktuálnej ponuky.	
3. Samoštúdium zamerané na metódy posudzovania individuálnych charakteristík dieťaťa a vyplývajúcich z jeho	10 hodín ročne	2023-2028	Priebežne, podľa aktuálnej ponuky, prezentácia na zasadnutiach	

sociokultúrneho prostredia.			MZ a PR,	
4. Získanie poznatkov o tvorbe individuálnych vzdelávacích programov prostredníctvom účasti na webinároch, školeniach a pod.	10 hodín ročne	2023-2028	Priebežne, podľa aktuálnej ponuky.	

Dátum:

Podpis zamestnanca:

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024 – 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Bc. Michaela Belušáková

Pracovné zaradenie: učiteľka materskej školy

Kariérový stupeň: samostatný pedagogický zamestnanec

Ciele profesijného rastu:

1. Nadobúdať poznatky zamerané na identifikáciu vývinových a sociokultúrnych charakteristík dieťaťa, jeho podmienok učenia sa a prostredia vplyvajúceho na jeho výchovno-vzdelávaciu stránku.
2. Získavať teoretické a praktické skúsenosti s využívaním rozmanitých stratégií, metód, dodržiavaním didaktických zásad vo všetkých výchovno-vzdelávacích oblastiach, schopnosti diagnostikovať dieťa a poznávať jeho individuálne charakteristiky.
3. Prehľbovať odbornú-predmetovú, didaktickú, komunikačnú a ďalšie profesijné kompetencie v oblasti hodnotenia vlastnej pedagogickej činnosti, jazykových znalostí a zážitkového učenia.

Dosiahnuté profesijné zručnosti:

Vzdelanie (názov školy):

Prešovská univerzita v Prešove, Pedagogická fakulta - Predškolská a elementárna pedagogika – 1.st.

Vzdelávanie(názov):

Využitie hry na rozvoj osobnosti dieťaťa

Druh

inovačné

Ukončenie

2022

Úlohy:

	Rozsah plnenia	Termín plnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie(kontrola riaditeľky)
1. Absolvovanie aktualizácie vzdelávania v súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	10 hodín ročne	2023-2028	Každoročne ku koncu šk. roka	
2. Vytváranie si osobného portfólia k 1. atestácií.	priebežne	2023-2028	priebežne	
3. Absolvovanie inovačného vzdelávania na základe aktuálnej ponuky, v súlade s cieľmi profesijného rastu, so zameraním na diagnostikovanie detí a identifikáciu	50 hodín	2026-2027	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ,PR.	

individuálnych vých.-vzd. potrieb detí.				
4. Poznávanie inkluzívneho prístupu vo výchovno-vzdelávacom procese- samoštúdium	priebežne	2023-2028	priebežne	

Dátum:

Podpis zamestnanca:

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024 – 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Helena Doliničová

Pracovné zaradenie: učiteľka materskej školy

Kariérový stupeň: samostatný pedagogický zamestnanec

Ciele profesijného rastu:				
1.Udržiavať a rozvíjať vlastné profesijné kompetencie vo vzťahu k plánovaniu výchovno-vzdelávacieho procesu a udržiavaniu pozitívnej klímy a kultúry MŠ.				
2. Prezentovať na verejnosti poznatky z oblasti tradičných regionálnych zvyklostí a tradícií.				
Dosiahnuté profesijné zručnosti:				
Vzdelanie (názov školy):): SPgŠ – KG Prešov				
Vzdelávanie(názov):			Druh	Ukončenie
Rozvoj predčitateľskej gramotnosti			aktualizačné	27.12.2018
Integrácia digitálnych technológií			aktualizačné	29.12.2018
Atestácie:				
Úlohy:	Rozsah	Termín plnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie (kontrola riaditeľky)
1.Absolvovanie aktualizačného vzdelávania v súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	10 hodín ročne	2023-2028	Každoročne ku koncu šk. roka	
2. Samoštúdium v oblasti tradičných regionálnych zvyklostí a tradícií využiteľných vo výchovno-vzdelávacom procese v MŠ.	Priebežne	2023-2028	Priebežne, prezentácia na verejnosti, zasadnutiach MZ, PR	
3. Absolvovanie odborných školení a seminárov so zameraním na formovanie pozitívnej klímy a kultúry školy.	Priebežne, podľa vzdelávacích ponúk	2023-2028	Priebežne, prezentácia na verejnosti, zasadnutiach MZ, PR	

Dátum:

Podpis zamestnanca:

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024 – 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Mgr. Zuzana Kačuriková

Pracovné zaradenie: učiteľka materskej školy

Kariérový stupeň: pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou

Ciele profesijného rastu:

1. Prehlbovať vedomosti o rôznorodých metódach, formách a primeraných diagnostických nástrojoch evalvácie detí na posúdenie ich jazykovej úrovne a správnej výslovnosti.
2. Získať praktické zručnosti uplatňovania metód rozvoja predčitateľskej gramotnosti detí v edukačnom procese rôznych organizačných foriem denného poriadku.
3. Podieľať sa na plánovaní a realizovaní rozvojových aktivít a projektov školy.
4. Vyberať vhodné súťaže a prehliadky na prezentovanie výsledkov detí a školy.

Dosiahnuté profesijné zručnosti:

Vzdelanie (názov školy)

Prešovská univerzita v Prešove, Pedagogická fakulta, II. St.

Vzdelávanie(názov)	Druh	Ukončenie
Rozvoj predčitateľskej gramotnosti v predprimárnom vzdelávaní ako príprava na rozvoj čitateľských zručností žiakov na základnej škole	inovačné	27.12.2018
Integrácia digitálnych technológií do predškolského kurikula	inovačné	29.12.2018
Využitie hry na rozvoj osobnosti dieťaťa	inovačné	28.11.2022

Atestácie: I. atestácia (2019)

Názov atestačnej práce:	Ukončenie
Rozvoj matematického nadania u detí predškolského veku	03.06.2019

Úlohy:	Rozsah	Termín plnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie (kontrola riaditeľky)
1. Absolvovanie aktualizáčného vzdelávania v súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	10 hod. ročne	2023-2028	Priebežne, každoročne ku koncu šk. roka	
2. Absolvovanie inovačného vzdelávania podľa aktuálnej ponuky, v súlade s cieľmi profesijného rastu, zamerané na diagnostiku	50 hod.	2024-2025	Priebežne, po absolvovaní vzdelávania, prezentácia na zasadnutiach	

dieťaťa v oblasti jazykových zručností a následnej intervencie.			PR, lektorovanie.	
3. Tvorba atestačného portfólia z výchovno-vzdelávacej činnosti ako prípravy k 2. atestačnej skúške.	Priebežne, podľa potreby	2023-2025	Priebežne, každoročne ku koncu šk.roka.	
4. Vykonanie 2. atestačnej skúšky.	37,5 hod.	2025	Kontrola os. dokumentácie.	
5. Vytvoriť súbor jazykových hier a cvičení zameraných na rozvíjanie jazykových a komunikačných zručností a správnej výslovnosti.	podľa potreby	2023-2027	Priebežne, na zasadnutiach MZ.	

Dátum:

Podpis zamestnanca:

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024 – 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: **Drahlava Kondiková**

Pracovné zaradenie: zástupkyňa riaditeľky školy na elokovanom pracovisku

Kariérový stupeň: pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou

Ciele profesijného rastu:		
1. Podporovať rozvoj osobnostných vlastností a spôsobilostí pre tvorbu efektívnych vzťahov na pracovisku, riešenie konfliktov a komunikáciu.		
2. Sprostredkovať najnovšie poznatky (inovácie) z metodiky výchovno-vzdelávacieho procesu v predprimárnej edukácii.		
3. Získavať profesijné kompetencie na výkon vedúceho pedagogického zamestnanca.		
Dosiahnuté profesijné zručnosti:		
Vzdelanie (názov školy)		
SpgŠ Prešov		
Vzdelávanie(názov):	Druh	Ukončenie
1. Tréning a zážitkové učenie v edukačnom procese.	Aktualizačné	2015
2. Odstraňovanie bariér pri získavaní informácií a nových vedomostí.	Aktualizačné	2015
3. Marketing ako nástroj zvyšovania konkurencie schopnosti školy a školského zariadenia.	Aktualizačné	2015
4. Prevencia sociálno-patologických javov v prostredí škôl a školských zariadení.	Aktualizačné	2015
5. Vybrané nástroje marketingovej komunikácie a budovanie pozitívneho imidžu školy a školského zariadenia.	Aktualizačné	2015
6. Využitie informačno-komunikačných technológií v edukačnom procese.	Aktualizačné	2015
7. Vnútro školská kontrola – hospitačná činnosť v materskej škole.	FIV	2018
Atestácie: I. atestácia		
Názov atestačnej práce (ak bola písaná)		Ukončenie

Psychomotorické kompetencie v kontexte profilu absolventa predprimárneho vzdelávania.				2014
Úlohy:	Rozsah	Termín plnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie (kontrola riaditeľky)
1. Absolvovanie aktualizačného vzdelávania v súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	10 hod. každoročne	2023 - 2028	Každoročne ku koncu šk. roka hodnotenie RŠ, hospitačná činnosť, lektorovanie	
2. Rozvíjanie vlastných osobnostných vlastností a spôsobilostí pre tvorbu efektívnych vzťahov na pracovisku, riešenie konfliktov a komunikáciu prostredníctvom odborných seminárov a webinárov.	10 hod.	2023-2028	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ, PR, lektorovanie.	
3. Tvorba a vyhľadávanie textov a tvorivých aktivít podnecujúcich predčitateľskú gramotnosť detí.	10 hod.	2023-2028	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ, PR.	
4. Inovačným vzdelávaním získavať nové profesijné kompetencie v oblasti asertívneho zvládania náročných komunikačných situácií v práci učiteľa a profesionalizácie práce vedúceho zamestnanca.	20 hod.	2025-2026	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ, PR.	

Dátum:

Podpis zamestnanca:

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024- 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Mgr. Lenka Korolová

Pracovné zaradenie: sociálny pedagóg

Kariérový stupeň: samostatný odborný pedagogický zamestnanec

Ciele profesijného rastu:				
1. Využívať dostupné odborné zdroje z oblasti teórie i metodiky sociálnej pedagogiky na prehĺbovanie profesijných kompetencií.				
2. Prejavovať osobnú motiváciu na zvyšovanie vlastného profesijného rastu v inkluzívnej problematike prostredníctvom dostupných foriem.				
Dosiahnuté profesijné zručnosti:				
Vzdelanie (názov školy):				
Ústav sociálnych vied a zdravotníctva bl. P. P. Gojdiča Prešov				
Vzdelávanie(názov)			Druh	Ukončenie
Metodicko-inštruktážny workshop NP PRIM II			workshop	2021/2022
Vzdelávanie a podpora inkluzívnych tímov			seminár	2023
Úlohy:	Rozsah plnenia	Termín plnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie (kontrola riaditeľky)
1. Absolvovanie aktualizáčného vzdelávania v súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	10 hod. ročne	2023-2028	Každoročne ku koncu šk. roka	
2. Absolvovať školenia, odborné semináre, webináre so zameraním na inkluzívnu problematiku.	priebežne	2023-2028	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ, PR.	

Dátum:

Podpis zamestnanca:

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024 – 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Michaela Krajňaková

Pracovné zaradenie: učiteľka materskej školy

Kariérový stupeň: samostatný pedagogický zamestnanec

Ciele profesijného rastu:				
1. Rozšíriť si teoretické vedomosti o metódach a nástrojoch identifikácie individuálnych charakteristík dieťaťa vyplývajúcich z jeho sociokultúrneho prostredia.				
2. Využívať didaktické prostriedky a technologické zariadenia školy ako stratégiu podnecujúcu rozvojový potenciál detí predškolského veku.				
3. Zapájať sa do realizácie rozvojových aktivít a projektov školy prostredníctvom štúdia aktuálnych trendov v predprimárnej edukácii.				
Dosiahnuté profesijné zručnosti:				
Vzdelanie (názov školy)				
Združená stredná škola, Komenského 12, Trebišov				
Vzdelávanie (názov)		Druh	Ukončenie	
Integrácia digitálnych technológií do predškolského kurikula		Aktualizačné	15.03.2016	
Rozvoj predčitateľskej gramotnosti v predprimárnom vzdelávaní ako príprava na rozvoj čitateľských zručností žiakov na základnej škole		Aktualizačné	18.05. 2017	
Atestácie:				
Názov atestačnej práce(ak bola písaná)				Ukončenie
Úlohy:	Rozsah	Termín plnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie (kontrola riaditeľky)
1. Absolvovanie aktualizácie vzdelávania v súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	10 hod. ročne	2023-2028	Každoročne ku koncu šk. roka	
2. Absolvovanie inovačného vzdelávania	50 hod.	2025-2027	Priebežne, podľa aktuálnej	

podľa aktuálnej ponuky, v súlade s cieľmi profesijného rastu, zamerané na implementáciu aktuálnych trendov do predprimárnej edukácie.			ponuky, prezentácia na zasadnutiach, hospitáciách .	
3. Absolvovanie vzdelávania zameraného na metódy posudzovania individuálnych charakteristík dieťaťa vyplývajúcich z jeho sociokultúrneho prostredia.	10 hodín ročne	2023-2027	Priebežne, podľa aktuálnej ponuky, prezentácia na zasadnutiach.	
4. Vytvoriť profesijné portfólio ako prípravu na realizáciu 1. atestačnej skúšky.	10 hod. ročne	2023-2028	Priebežne, každoročne ku koncu šk.roka	

Dátum:

Podpis zamestnanca:

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024-2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Lívia Leitnerová

Pracovné zaradenie: učiteľ materskej školy

Kariérový stupeň: samostatný pedagogický zamestnanec

Ciele profesijného rastu:

1. Udržiavať a rozvíjať profesijné kompetencie vo vzťahu k plánovaniu výchovno-vzdelávacej činnosti, poznávať nové metódy, stratégie a prostriedky predprimárnej edukácie.

2. Prehlibovať poznatky o aktuálnych trendoch vývoja spoločnosti v komunikačnej oblasti a jazykovej výchove.

Dosiahnuté profesijné zručnosti:

Vzdelanie (názov školy):

SPgŠ-KG Prešov

Vzdelávanie(názov):

Druh

Ukončenie

Rozvoj predčitateľskej gramotnosti

aktualizačné

27.12.2018

Integrácia digitálnych technológií

aktualizačné

29.12.2018

Úlohy:

Rozsah

Termín plnenia

Forma a termín priebežného hodnotenia

Splnenie (kontrola riaditeľky)

1. Absolvovanie aktualizačného vzdelávania v súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.

10 hodín
každý
šk.rok

2023 - 2028

Každoročne ku
koncu šk. roka

2.Samoštúdium odbornej literatúry s cieľom vytvárať zásobník básni a riekaniek zameraných na správnu artikuláciu hlások a hláskových skupín.

Priebežne
podľa
aktuálnej
ponuky

2023 - 2028

Priebežne,
prezentácia na
zasadnutiach
MZ, PR.

Dátum:

Podpis zamestnanca:

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024 – 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Mgr. Michaela Mikulaničová

Pracovné zaradenie: učiteľka materskej školy

Kariérový stupeň: pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou

Ciele profesijného rastu:				
1. Prehľbovať si profesijné kompetencie v oblasti vzdelávania detí so ŠVVP, hodnotenia edukačného procesu, hodnotenie dieťaťa a vlastnej pedagogickej činnosti.				
2. Rozvíjať odbornú-predmetovú a psychodidaktickú kompetenciu v súvislosti so zmenami v kurikulárnych dokumentoch.				
Dosiahnuté profesijné zručnosti:				
Vzdelanie (názov školy):				
Prešovská univerzita v Prešove, II.st.				
Vzdelávanie(názov):		Druh	Ukončenie	
Rozvoj predčitateľskej gramotnosti		aktualizačné	28.12.2018	
Integrácia digitálnych technológií do predškolského kurikula		aktualizačné	30.12.2018	
Atestácie: 1. atestačná skúška				
Názov atestačnej práce:			Ukončenie	
Rozvoj grafomotoriky výtvarnými technikami v predprimárnej edukácii			01.07.2019	
Úlohy:	Rozsah	Termín plnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie kontrola riaditeľky)
1.Absolvovanie aktualizačného vzdelávania a súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	10 hod. každoročne	2023-2028	Hospitácie, každoročne, ku koncu šk. roka	
2.Absolvovanie inovačného vzdelávania podľa aktuálnej ponuky, v súlade s cieľmi profesijného rastu, zamerané na diagnostiku špecifických potrieb dieťaťa a zavádzanie inkluzívnych princípov do edukácie.	50 hod.	2026-2027	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ a PR, lektorovanie.	

3.Absolvovanie inovačného vzdelávania podľa aktuálnej ponuky, v súlade s cieľmi profesijného rastu, zamerané na uplatňovanie inovatívnych stratégií a evalvačných nástrojov vo VVČ.	50 hod.	2027-2028	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ a PR, lektorovanie.	
---	---------	-----------	---	--

Dátum:

Podpis zamestnanca:

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024 - 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Iveta Murgačová

Pracovné zaradenie: pedagogický asistent

Kariérový stupeň: samostatný pedagogický zamestnanec

Ciele profesijného rastu:

1. Spolupracovať s odborníkmi z oblasti pedagogiky a psychológie s cieľom osvojiť si poznatky z oblasti psychologických faktorov učenia sa dieťaťa a jeho individuálnych charakteristík v súlade so sociokultúrnymi predpokladmi.

2. Získať vzdelanie a profesijné kompetencie na splnenie kvalifikačných predpokladov na výkon pracovnej činnosti pedagogického asistenta.

Dosiahnuté profesijné zručnosti:

Vzdelanie (názov školy)

Stredná odborná škola obchodu a služieb - Sobrance

Vzdelávanie (názov)

Druh

Ukončenie

Vzdelávanie a podpora inkluzívnych tímov

seminár

2022

Úlohy:

Rozsah
plnenia

Termín
plnenia

Forma a termín
priebežného
hodnotenia

Splnenie
(kontrola
riaditeľky)

1. Absolvovanie aktualizácie vzdelávania v súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.

10 hod.
každý šk.
rok

2023-
2028

Každoročne ku
koncu šk. roka

2. Absolvovanie odborného vzdelávania na získanie kvalifikačných predpokladov na výkon pracovnej činnosti pedag. asistenta.

2 šk.
roky

2023-
2025

Priebežne,
hodnotenie
kvalifikačných
predpokladov

3. Rozširovanie poznatkov prostredníctvom školení, seminárov, webinárov so zameraním na inkluzívnu problematiku a v súlade s cieľmi profesijného rastu.

20 hod.

2023-
2028

Priebežne,
prezentácia na
zasadnutiach
MZ, PR,
hospitácie.

Dátum:

Podpis zamestnanca :

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024 – 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Bc. Lenka Ohradzanská

Pracovné zaradenie: učiteľka materskej školy

Kariérový stupeň: pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou

Ciele profesijného rastu:				
1. Prehlbovať si profesijné kompetencie v oblasti vzdelávania detí so ŠVVP, hodnotenia edukačného procesu, hodnotenia dieťaťa a vlastnej pedagogickej činnosti.				
2. Rozvíjať odbornú-predmetovú a psychodidaktickú kompetenciu v súvislosti so zmenami v kurikulárnych dokumentoch.				
Dosiahnuté profesijné zručnosti:				
Vzdelanie (názov školy):				
Pedagogická fakulta Prešovskej univerzity v Prešove, I. st.				
Vzdelávanie(názov):		Druh	Ukončenie	
Atestácie: 1. atestačná skúška				
Názov atestačnej práce:				Ukončenie
Detský folklór a ľudové zvyky v materskej škole				19.11.2020
Úlohy:	Rozsah	Termín plnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie (kontrola riaditeľky)
1. Absolvovanie aktualizácie vzdelávania v súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	10 hod. ročne	2023-2028	Každoročne ku koncu šk. roka	
2. Absolvovanie inovačného vzdelávania podľa aktuálnej ponuky, v súlade s cieľmi profesijného rastu, zamerané na inkluzívne procesy a kurikulárne zmeny v MŠ.	50 hod. 50 hod.	Šk. rok 2026/2027 Šk. rok 2027/2028	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ, PR lektorovanie.	

Dátum:

Podpis zamestnanca:

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024 – 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: **Mária Pončáková**

Pracovné zaradenie: učiteľka materskej školy

Kariérový stupeň: pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou

Ciele profesijného rastu:				
1.Poznávať a uplatňovať v praxi nové metódy, stratégie, nástroje pedagogickej diagnostiky vo výchovno-vzdelávacom procese so zameraním na výtvarný a estetický prejav detí.				
2. Pozitívne ovplyvňovať a zveľaďovať interiér MŠ v súlade s aktuálnymi trendami.				
Dosiahnuté profesijné zručnosti:				
Vzdelanie (názov školy) :				
SpgŠ Prešov				
Vzdelávanie (názov):		Druh	Ukončenie	
Školský manažment v MŠ		inovačné	2011	
Inovácie v didaktike		inovačné	2013	
Inovácie v manažovaní školy		inovačné funkčné	2011	
Príklady projektového vyučovania		aktualizačné	2014	
Atestácie: Prvá atestačná skúška				
Názov atestačnej práce(ak bola písaná)			Ukončenie	
Rozvíjanie predčitateľskej gramotnosti v podmienkach MŠ			2014	
Úlohy:	Rozsah plnenia	Termín plnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie (kontrola riaditeľky)
1.Estetické zveľaďovanie priestorov MŠ podľa aktuálnych trendov – realizácia, samoštúdium.	priebežne	2023-2028	Vnútroškolská kontrola, priebežne	
2.Absolvovanie aktualizačného vzdelávania a súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	10 hod. ročne	2023-2028	Každoročne ku koncu šk. roka	

Dátum:

Podpis zamestnanca:

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024 – 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Mgr. Martina Posypanková

Pracovné zaradenie: učiteľka materskej školy

Kariérový stupeň: samostatný pedagogický zamestnanec

Ciele profesijného rastu:

1. V praxi uplatňovať overené alebo odporúčané metódy na identifikovanie poznávacích schopností dieťaťa, jeho motivácie k učeniu sa a vzdelávacích potrieb dieťaťa ako jednotlivca, tak i člena skupiny.
2. Prezentovať nadobudnuté zručnosti jednotlivcov a skupiny detí z kognitívnej, sociálno-emocionálnej a psychomotorickej rozvojovej oblasti v užšej i širšej komunite školy.
3. Získať vedomosti a poznatky zamerané na riadenie, motivovanie a podporovanie aktívnej činnosti dieťaťa/ skupiny detí v súlade s ich rozvojovými potrebami a možnosťami.

Dosiahnuté profesijné zručnosti:

Vzdelanie (názov školy):

Katolícka univerzita v Ružomberku, II. st.

Vzdelávanie(názov):

	Druh	Ukončenie
Obrázkové pojmové mapy ako inovatívna metóda predčitateľskej gramotnosti s podporou digitálnych riešení.	inovačné	10.11.2021
Inovatívne digitálne riešenia tvorby a uplatňovania vzdelávacích aktivít v oblasti predprimárnej edukácie.	inovačné	28.2.2022
Tvorba a uplatňovanie online prezentácií vzdelávacieho obsahu v oblasti predprimárnej edukácie.	inovačné	30.11.2021

Atestácie:

Názov atestačnej práce(ak bola písaná):

	Ukončenie			
Úlohy:	Rozsah	Termín plnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie (kontrola riaditeľky)
1. Absolvovanie aktualizácného vzdelávania v súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	10 hod. ročne	2023-2028	Každý školský rok	
2. Absolvovanie inovačného vzdelávania zameraného na identifikovanie poznávacích	50 hod.	2027-2028	priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ a PR	

schopností dieťaťa, motivácie a vzdelávacích potrieb dieťaťa.				
3. Tvorba atestačného portfólia z výchovno-vzdelávacej činnosti ako príprava k 1. atestačnej skúške.	priebežne	2023-2027	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ a PR	
4. Vykonanie 1. atestačnej skúšky.	50 hod.	2027 - 2028	Kontrola os. dokumentácie, lektorovanie.	

Dátum:

Podpis zamestnanca :

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024 – 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Mgr. Liana Szilagyiová

Pracovné zaradenie: riaditeľka školy

Kariérový stupeň: pedagogický zamestnanec s I. atestáciou

Ciele profesijného rastu:

1. Inovovať výchovno-vzdelávací proces v súlade s koncepcnými rozvojovými zámermi a profiláciou materskej školy.
2. Prehĺbovať a zdokonaľovať profesijné kompetencie na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca.
3. Aktívne skvalitňovať úroveň riadenia a tvorbu pozitívneho imidžu materskej školy prostredníctvom stáleho sebarozvoja a vzdelávania sa v oblasti marketingu a manažmentu školy.
4. Zdokonaľiť profesijné kompetencie, rozvíjať a inovovať pedagogické zručnosti v oblasti predprimárnej didaktiky a metodológie.

Dosiahnuté profesijné zručnosti:

Vzdelanie (názov školy):

Pedagogická fakulta Prešovskej univerzity v Prešove, II. st.

Tvorivé aktivity:

Odborné pedagogické diela (spoluautorstvo) –

1. Edukačné aktivity z matematicko-logickej podoblasti aplikované pri pobyte detí vonku, MPC, Bratislava 2014.
2. Praktické úlohy z matematickej oblasti aplikované v materskej škole, PF PU v Prešove, Prešov 2016.
3. Ruka v ruke, Rokus, Prešov 2017.

Vzdelávanie (názov):

Druh

Ukončenie

Rozvoj predčitateľskej gramotnosti v predprimárnom vzdelávaní ako príprava na rozvoj čitateľských zručností

aktualizačné

28.12.2018

Integrácia digitálnych technológií do predškolského kurikula

aktualizačné

30.12.2018

Profesionalizácia práce vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho odborného zamestnanca

funkčné
200 hod.

14.03.2019

Atestácie: I. atestácia				
Názov atestačnej práce (ak bola písaná):				Ukončenie
Vzdelávacie aktivity z matematiky aplikované v organizačných formách predprimárnej edukácie.				02.05.2017
Úlohy:	Rozsah	Termín plnenia	Forma a termín priebežného a konečného hodnotenia	Splnenie (kontrola)
1. Absolvovanie aktualizáčného vzdelávania v súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	10 hod. každý šk. rok	2023 - 2028	Každoročne ku koncu šk. roka hodnotenie RŠ zriaď.	
2. Absolvovanie modulov rozširujúceho programu funkčného vzdelávania.	20 – 40 hod.	2024 - 2025	prezentácia na zasadnutiach vedenia školy a PR, hodnotenie RŠ zriaď.	
3. Samoštúdium odbornej pedagogickej literatúry a absolvovanie odborných školení a seminárov v súlade s cieľmi osobného prof. rastu a manažérskymi potrebami.	V súlade s ponukou a potrebami	2023 - 2028	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ, PR. Každoročne ku koncu šk. roka hodnotenie RŠ zriaď.	
4. Aktualizovanie obsahu, cieľov a výchovno-vzdelávacích stratégií predprimárneho vzdelávania na základe prof. kompetencií získaných inovačným vzdelávaním v súlade s cieľmi prof. rastu.	150 hod.	2026 - 2028	Reevidovanie ŠkVP, zasadnutia PR a MZ, lektorovanie	

Dátum:

Podpis zamestnanca:

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024 – 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Iveta Šimčíková

Pracovné zaradenie: učiteľka materskej školy

Kariérový stupeň: samostatný pedagogický zamestnanec

Ciele profesijného rastu:				
1.Udržiavať a rozvíjať vlastné profesijné kompetencie vo vzťahu k plánovaniu, realizácii a hodnoteniu výchovno-vzdelávacieho procesu.				
2. Poznávať a v praxi uplatňovať inovatívne metódy a stratégie orientované na osobnostný rozvoj a socializáciu dieťaťa.				
3. Vytvárať vzorce školskej kultúry a ovplyvňovať a podieľať sa na formovaní pozitívnej klímy školy.				
Dosiahnuté profesijné zručnosti:				
Vzdelanie (názov školy):): SPgŠ – KG Prešov				
Vzdelávanie(názov):		Druh	Ukončenie	
Rozvoj predčitateľskej gramotnosti		aktualizačné	28.12.2018	
Integrácia digitálnych technológií		aktualizačné	30.12.2018	
Úlohy:	Rozsah	Termín plnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie (kontrola riaditeľky)
1.Absolvovanie aktualizačného vzdelávania a súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	10 hodín každoročne	2023-2028	Každoročne ku koncu šk. roka	
2. Absolvovanie inovačného vzdelávania podľa aktuálnej ponuky v súlade s cieľmi profesijného rastu, zamerané na inovatívne postupy vo vých.-vzdelávacom procese.	100 hodín	2026-2028	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ, PR.	
3. Estetické zveľaďovanie priestorov materskej školy podľa najnovších trendov – samoštúdium.	Priebežne	2023-2028	Priebežne, vnútroškolská kontrola	
4.Prezentovať výsledky pohybovo-tanečných schopností detí na verejnosti a na súťažiach.	Priebežne	2023-2028	Priebežne, vnútroškolská kontrola	

Dátum:

Podpis zamestnanca:

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024 – 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Mgr. Gabriela Štofilová

Pracovné zaradenie: zástupkyňa riaditeľky školy

Kariérový stupeň: pedagogický zamestnanec s I. atestáciou

Ciele profesijného rastu:		
1. Efektívne zvyšovať úroveň manažmentu a marketingu materskej školy s cieľom formovania pozitívneho imidžu školy.		
2. Prehlbovať a zdokonaľovať profesijné kompetencie na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca.		
3. Skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces prostredníctvom uplatňovania inovatívnych stratégií v predprimárnej edukácii.		
4. Zdokonaľovať úroveň profesijných zručností zameraných na implementáciu inovácií v obsahu, metódach a formách výučby do procesu plánovania a projektovania výchovno-vzdelávacej činnosti.		
Dosiahnuté profesijné zručnosti:		
Vzdelanie (názov školy):		
Pedagogická fakulta Univerzity Mateja Bella v Banskej Bystrici, II. st.		
Vzdelávanie (názov):	Druh	Ukončenie
Použitie interaktívnych technológií vo vyučovacom procese	inovačné	02.06.2017
Digitalizácia učebných materiálov	aktualizačné	07.06.2017
Rozvoj predčitateľskej gramotnosti v predprimárnom vzdelávaní ako príprava na rozvoj čitateľských zručností	aktualizačné	28.12.2018
Integrácia digitálnych technológií do predškolského kurikula	aktualizačné	30.12.2018
Atestácie: I. atestácia		
Názov atestačnej práce (ak bola písaná):		Ukončenie
Vzdelávacie aktivity z multikultúrnej výchovy aplikované v organizačných		15.03.2018

formách predprimárnej edukácie.				
Úlohy:	Rozsah	Termín plnenia	Forma a termín priebežného a konečného hodnotenia	Splnenie(kontrola)
1. Absolvovanie aktualizáčného vzdelávania v súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	10 hod. každý šk. rok	2023 - 2028	Každoročne ku koncu šk. roka hodnotenie RŠ	
2. Absolvovanie modulov rozširujúceho programu funkčného vzdelávania.	20 – 40 hod.	2024 - 2025	prezentácia na zasadnutiach vedenia školy a PR, hodnotenie RŠ	
3. Samoštúdium odbornej pedagogickej literatúry a absolvovanie odborných školení a seminárov v súlade s cieľmi osobného prof. rastu a manažérskymi potrebami.	V súlade s ponukou a potrebami	2023 - 2028	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ, PR. Každoročne ku koncu šk. roka hodnotenie RŠ	
4. Aktualizovanie obsahu, cieľov a výchovno-vzdelávacích stratégií predprimárneho vzdelávania na základe prof. kompetencií získaných inovačným vzdelávaním.	150 hod.	2026 - 2028	Reevidovanie ŠkVP, zasadnutia PR a MZ, lektorovanie	

Dátum:

Podpis zamestnanca :

Plán osobného profesijného rastu

Školský rok : 2023/2024- 2027/2028

Titul, meno, priezvisko zamestnanca: Mgr. Ľuba Železníková

Pracovné zaradenie: učiteľka materskej školy

Kariérový stupeň: pedagogický zamestnanec s II. atestáciou

Ciele profesijného rastu:				
1. Podieľať sa na rozvoji materskej školy prostredníctvom štúdia a uplatňovania inovatívnych metód, stratégií, aktivít, projektov vo výchovno-vzdelávacom procese.				
2. Prezentovať pedagogické skúsenosti v odbornej a miestnej tlači.				
3. Skvalitňovať úroveň riadenia procesu profesijného rastu pedagogických zamestnancov a tiež sebarozvoja, vychádzajúc z pozície vedúcej MZ.				
Dosiahnuté profesijné zručnosti:				
Vzdelanie (názov školy): PdF UK v Bratislave				
Publikácie: Minčáková Ľ., Habšudová M. : Bezbariérovosť ako základná podmienka integrácie telesne postihnutých. In.: Vašek Š. : Aktuálne problémy špeciálnej pedagogiky z aspektu interdisciplinárneho prístupu, Bratislava, Sapia, s.r.o., 2004				
Vzdelávanie(názov):		Druh	Ukončenie	
Špecializačné vzdelávanie pre vedúceho metodického združenia		špecializačné	30.05.2022	
Podpora rozvoja školy/školského zariadenia prostredníctvom aktualizácie vzdelávania		inovačné	03.05.2023	
Atestácie: I. atestácia (2018) , II. atestácia (2019)				
Názov atestačnej práce:			Ukončenie	
1.Rozprávka ako vhodný priestor pre rozvíjanie tvorivosti detí v materskej škole			15.01.2018	
2. Spolupráca rodiny a materskej školy pri výchove detí k zdravému životnému štýlu			05.04.2019	
Úlohy:	Termín plnenia	Rozsah plnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie (kontrola riaditeľky)
1. Absolvovanie aktualizácie vzdelávania v súlade s cieľmi rozvoja školy, jej potrebami a odporúčaniami MŠ SR.	2023-2028	10 hodín ročne	Každoročne ku koncu šk. roka	
2.Publikovanie článkov v odbornej a miestnej tlači s pedagogickými	2023-2028	priebežne	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ, PR.	

skúsenosťami v konkrétnych vzdelávacích oblastiach predškolského vzdelávania.				
3. Absolvovanie inovačného vzdelávania podľa dostupnej ponuky v súlade s cieľmi profesijného rastu, zamerané na skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu a diagnostiky detí.	Šk.rok: 2024/ 2025 Šk.rok: 2025/ 2026	50 hodín 50 hodín	Priebežne, prezentácia na zasadnutiach MZ,PR. Každoročne ku koncu šk. roka	

Dátum:

Podpis zamestnanca :

DOTAZNÍK

Vážené kolegyně,

dotazník, ktorý vám predkladám, je súčasťou Plánu profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov. Cieľom prieskumu je zistiť Vaše postoje, potreby a názory týkajúce sa ďalšieho vzdelávania pedagógov.

Dotazník je anonymný, získané údaje použijem pre potreby rozvoja a plánovania cieľov našej školy. Odpovedajte, prosím, označením odpovede, ktorá najviac vystihuje vaše stanovisko. V prípade potreby môžete v otázkach č. 5 – č. 13 označiť aj viac možností.

Vopred Vám ďakujem za čas, ktorý ste venovali vyplneniu dotazníka.

Mgr. Liana Szilagyiová

1. **Súhlasíte s tvrdením, že je dôležité zlepšovať a rozširovať svoje profesijné kľúčové kompetencie prostredníctvom ďalšieho vzdelávania?**
 - a) áno
 - b) nie
 - c) neviem posúdiť
2. **Myslíte si, že účasť na ďalšom vzdelávaní Vám pomôže v profesijnom raste?**
 - a) áno
 - b) nie
 - c) neviem posúdiť
3. **Máte záujem zúčastňovať sa na ďalšom vzdelávaní?**
 - a) áno
 - b) nie
4. **Ako často by sa malo vzdelávanie uskutočňovať?**
 - a) Štvrťročne
 - b) Polročne
 - c) Podľa potreby (aktualizácia obsahu vzdelávania a pod.)
 - d) Iný návrh
5. **Čo vás motivuje k ďalšiemu vzdelávaniu?**
 - a) Vnútoraná motivácia, túžba rozvíjať svoje schopnosti a zručnosti
 - b) Zaradenie do kariérovej pozície
 - c) Finančné ohodnotenie
 - d) Požiadavky zo strany vedenia školy
 - e) Požiadavky zo strany zákazníkov školy (rodičia a ich deti)
 - f) Iné

- 6. Odkiaľ získavate informácie o ponuke vzdelávacích programov?**
- a) Internet
 - b) Odborná tlač
 - c) Vedenie školy, vedúca MZ
 - d) Zriaďovateľ, ŠÚ Sobrance
 - e) Iné
- 7. Ktoré z uvedených kľúčových kompetencií je podľa Vášho názoru nevyhnutné neustále rozvíjať?**
- a) odborno-predmetové
 - b) psycho-didaktické
 - c) organizačné a riadiace
 - d) diagnostické a intervenčné
 - e) komunikačné
 - f) reflexia vlastnej činnosti
 - g) poradenské a konzultačné
- 8. Ktoré z uvedených kľúčových kompetencií máte najmenej rozvinuté?**
- a) odborno-predmetové
 - b) psycho-didaktické
 - c) organizačné a riadiace
 - d) diagnostické a intervenčné
 - e) komunikačné
 - f) reflexia vlastnej činnosti
 - g) poradenské a konzultačné
- 9. Vyznačte nasledujúce kompetencie orientované na dieťa, v ktorých pociťujete potrebu vzdelávania sa:**
- a) vývinové charakteristiky dieťaťa
 - b) individuálne charakteristiky dieťaťa
 - c) sociokultúrny kontext rozvoja dieťaťa
 - d) psychologické faktory učenia sa dieťaťa
 - e) sociálne faktory učenia sa dieťaťa
- 10. Vyznačte nasledujúce kompetencie orientované na edukačný proces, v ktorých pociťujete potrebu vzdelávania sa:**
- a) plánovanie a projektovanie edukačného procesu
 - b) tvorba plánov a projektov v súlade so ŠkVP
 - c) stanovenie cieľov predprimárnej edukácie orientované na dieťa
 - d) analýza edukačného obsahu v kontexte s cieľmi a individuálnymi potrebami dieťaťa
- 11. Vyznačte nasledujúce kompetencie orientované na sebarozvoj, v ktorých pociťujete potrebu vzdelávania sa:**
- a) riadenie procesu profesijného rastu a sebarozvoja
 - b) diagnostikovanie a hodnotenie vlastnej edukačnej činnosti
 - c) všeobecný socio-kultúrny rozhľad
 - d) aktuálne trendy vo vývoji spoločnosti

- 12. Vyznačte vzdelávacie oblasti, v ktorých pociťujete najväčšie rezervy vzhľadom na inovácie v predprimárnom vzdelávaní:**
- a) Jazyk a komunikácia
 - b) Matematika a práca s informáciami
 - c) Človek a príroda
 - d) Človek a spoločnosť
 - e) Človek a svet práce
 - f) Umenie a kultúra
 - g) Zdravie a pohyb
- 13. Akým spôsobom rozvíjate svoje kompetencie?**
- a) účasť na kontinuálnom vzdelávaní
 - b) samoštúdium
 - c) štúdium na vysokej škole
 - d) účasť na seminároch a konferenciách
 - e) účasť na jednorazových školeniach
 - f) iný spôsob
- 14. Aká forma vzdelávania Vám vyhovuje?**
- a) Prezenčná
 - b) Dištančná
 - c) Kombinovaná
 - d) Iná
- 15. Ako hodnotíte ponuku vzdelávacích inštitúcií na trhu, ktoré ponúkajú vzdelávanie v oblasti školstva?**
- a) dostatočná
 - b) čiastočne dostatočná
 - c) nedostatočná
 - d) neviem posúdiť
- 16. Využívate poznatky nadobudnuté z ďalšieho vzdelávania vo Vašej profesii?**
- a) Áno
 - b) Nie
 - c) Čiastočne
- 17. Sú vaše vzdelávacie potreby a požiadavky zohľadnené v pláne vzdelávania?**
- a) Áno
 - b) Nie
 - c) Čiastočne
 - d) Iné, uveďte
- 18. Máte vytvorené dostačujúce podmienky pre ďalšie vzdelávanie sa zo strany zamestnávateľa?**
- a) áno
 - b) nie
 - c) neviem posúdiť
- 19. Čo by ste navrhovali zmeniť v systéme plánovania kontinuálneho vzdelávania?**
- a) Nič by som nemenila, systém mi vyhovuje
 - b) Neviem posúdiť
 - c) Iné, uveďte

Schvaľovacia dološka

Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov Materskej školy, Gagarinova 916,
Sobrance prerokovaný v pedagogickej rade dňa 25.08.2023.

V Sobraniach dňa 25.08.2023

Mgr. Liana Szilagyiová
riaditeľka školy

Stanovisko zástupcu zamestnancov:

Zástupca zamestnancov

súhlasí – nesúhlasí*

s predloženým Plánom profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na šk. roky
2023/24 – 2027/28.

V Sobraniach dňa 25.08.2023

Gabriela Basandová
zástupca zamestnancov

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Sobrance

schvaľuje – neschvaľuje *

Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov Materskej školy, Gagarinova 916,
Sobrance na šk. roky 2023/24 – 2027/28.

V Sobraniach dňa2023

za zriaďovateľa
Ing. Ján Sklár
primátor mesta

* nehodiace sa prečiarknúť

